

## Regulamin Programu „Uniwersytet Sukcesu”

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki przyrzeczenia publicznego, w którym nagrodą jest zakwalifikowanie do udziału w programie edukacyjnym pod nazwą „Uniwersytet Sukcesu”.
2. Przyrzekającym i organizatorem Programu edukacyjnego „Uniwersytet Sukcesu” jest Fundacja Digital University z siedzibą w Warszawie. Adres email do korespondencji: [fundacja@digitaluniversity.pl](mailto:fundacja@digitaluniversity.pl); strony internetowe: <https://fundacja.digitaluniversity.pl/>, <http://uniwersytetsukcesu.com/>.

### § 2 Definicje

Pojęcia użyte w treści niniejszego regulaminu mają następujące znaczenie:

Kandydatka – oznacza kobietę, która zgłosiła swój udział w Rekrutacji;

Doradca / Doradczyni HR - oznacza osobę aktywnie działającą zawodowo w rekrutacji, która w ramach Programu przygotowuje Stypendystkę do rozmowy rekrutacyjnej;

Mentor / Mentorka – oznacza osobę aktywnie działającą zawodowo w branży technologicznej, która sprawuje opiekę mentoringową nad Stypendystką w ramach Programu;

Organizator – oznacza Fundację Digital University z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kolektorskiej 22A lok. 2, 01-692 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000520112, posiadającą numer NIP: 1182100793, REGON: 147372124;

Partner Programu – oznacza organizację, która współpracuje z Organizatorem przy organizacji Programu;

Program – oznacza program edukacyjny pod nazwą „Uniwersytet Sukcesu”;

Rekrutacja – oznacza rekrutację do Programu;

Regulamin – oznacza niniejszy regulamin Programu „Uniwersytet Sukcesu”;

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.);

Stypendystka – oznacza Kandydatkę, która pozytywnie przeszła Rekrutację i otrzymała nagrodę w postaci zakwalifikowania do udziału w Programie;

Stypendystka Rezerwowa - Kandydatka, która pozytywnie przeszła Rekrutację, ale nie otrzymała nagrody w postaci zakwalifikowania do udziału w Programie z powodu wyczerpania puli nagród;

Wydarzenia – oznaczają wydarzenia organizowane w ramach Programu, w tym wykłady, warsztaty edukacyjne, spotkania z Mentorem oraz wizyty w lokalach Partnerów Programu oraz rozmowy z ich przedstawicielami.

### § 3 Zasady Rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie od 01.02.2023 r. do 14.05.2023 r.
2. W Rekrutacji mogą wziąć udział Kandydatki w wieku od 18 do 25 lat, znajdujące się w trudnej

sytuacji materialnej/osobistej lub wychowanki rodzinnych domów dziecka, rodzin zastępczych, świetlic środowiskowych oraz innych placówek opiekuńczo- wychowawczych, zlokalizowanych na terenie wszystkich województw na terenie Polski.

3. W celu dokonania prawidłowego zgłoszenia do Rekrutacji konieczne jest wykonanie przez Kandydatkę poniższych czynności:
  - a) wypełnienie formularza znajdującego się na stronie internetowej Programu [www.uniwersytetsukcesu.com](http://www.uniwersytetsukcesu.com), w tym podanie danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, data urodzenia, adres e-mail i numer telefonu oraz innych danych w polach formularza oznaczonych jako wymagane;
  - b) udzielenie wymaganych przez Organizatora zgód, w tym zgody na przetwarzanie danych osobowych wskazanych w formularzu i ich udostępnienie zgodnie z Regulaminem oraz rozpowszechnianie wizerunku Kandydatki.
  - c) przystąpienie do kursu Junior Digital Transformation Expert i zakończenie go pozytywnym wynikiem testu na poziomie minimum 80%.
4. Wybrane Kandydatki zostaną zaproszone przez Organizatora na rozmowę kwalifikacyjną. Na kryteria Rekrutacji składają się: pozytywna weryfikacja ze strony Organizatora zgłoszenia Kandydatki, o którym mowa § 3 ust. 2, wynik testu kursu Junior Digital Transformation Expert, o którym mowa § 3 ust. 3, udział w rozmowie kwalifikacyjnej, pisemne umotywowanie chęci wzięcia udziału w Programie przez Kandydatkę oraz pozytywna weryfikacja ze strony Organizatora po rozmowie kwalifikacyjnej
  - 4.1. Kandydatka, która pozytywnie przejdzie Rekrutację, zostanie zakwalifikowana do udziału w Programie.
  - 4.2. Do udziału w Programie może zostać zakwalifikowanych maksymalnie 80 Kandydatek.
  - 4.3. Organizator poinformuje Kandydatki o zakwalifikowaniu do udziału w Programie drogą mailową lub telefoniczną, na adres e-mail lub nr telefonu wskazany w zgłoszeniu do Rekrutacji.

#### § 4 Założenia i przebieg Programu

1. Głównym zadaniem Stypendystki jest udział i aktywne uczestnictwo we wszystkich Wydarzeniach. Stypendystki Rezerwowe są zobowiązane do obecności w zakresie wszystkich Wydarzeń, które odbędą się od chwili ich przystąpienia do Programu.
2. W przypadku niemożności wzięcia udziału w Wydarzeniu, Stypendystka, której nieobecność dotyczy, będzie obowiązana do niezwłocznego (3 dni od dnia zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej udział w Programie) poinformowania Organizatora o:
  3. nieobecności;
  4. uzasadnionych powodach nieobecności;
5. Stypendystka jest zobowiązana do poinformowania Organizatora o planowanej nieobecności, niezwłocznie, nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem Wydarzenia (jeżeli będzie posiadała wiedzę o tej nieobecności z odpowiednim wyprzedzeniem) lub nie później niż w planowanym terminie Wydarzenia, jeżeli przyczyna nieobecności powstała w dniu Wydarzenia lub ma charakter długotrwały/nieustający albo też nie było możliwości jej przewidzenia.
6. Za nieobecność uzasadnioną, uznaje się nieobecność wynikającą z:
  7. choroby, pogorszenia stanu zdrowia lub otrzymywania świadczeń medycznych,
  8. b) wypełnienia obowiązków przewidzianych przepisami prawa lub nałożonych przez organy władzy publicznej, samorządowej i sądy powszechne,

9. obowiązku w dniu nieobecności;
  - d) innych, nadzwyczajnych okoliczności (niewymienionych w lit. a) i b), jeżeli stanowią one oczywisty i uzasadniony powód nieobecności Stypendystki
10. ust. 2 i 3 Organizator może wystąpić o zwrot kosztów związanych z uczestnictwem Stypendystki w Programie. Po szczegółowej analizie sytuacji życiowej i ekonomicznej Stypendystki, Organizator może odstąpić od żądania zwrotu tych kosztów.
11. Organizator zastrzega możliwość do zmiany terminów Wydarzeń w przypadku zaistnienia przeszkód niezależnych od Organizatora, w tym zdarzeń spowodowanych działaniem siły wyższej, tj. zdarzeń o nadzwyczajnym charakterze, niezależnych od Organizatora, zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i do zapobieżenia przy dochowaniu należytej staranności.
12. Z uwagi na sytuację epidemiologiczną w Polsce Wydarzenia mogą odbyć się także w formie zdalnej lub hybrydowej.
13. W przypadku zmiany terminu lub miejsca Wydarzeń Organizator poinformuje o tym fakcie Stypendystki drogą mailową, na podany podczas Rekrutacji adres e-mail, nie później niż na 2 dni przed nowym terminem odbycia Wydarzeń. Dla uniknięcia wątpliwości, w przypadku niepoinformowania Stypendystek o zmianie terminu bądź miejsca Wydarzenia przez Organizatora w terminie 2 dni przed nowym terminem odbycia Wydarzeń, nieobecności Stypendystek nie będą uznawane za naruszenie obowiązków Stypendystek do obecności oraz informowania o nieobecności i jej przyczynach.
14. Zakazane jest spożywanie na wszelkich Wydarzeniach organizowanych w ramach Programu alkoholu, środków odurzających, środków psychotropowych lub innych o podobnym działaniu, a także obecność na Wydarzeniach po ich zażyciu.
15. Stypendystka nie może stosować jakiegokolwiek przemocy fizycznej, psychicznej i werbalnej, w szczególności wobec pozostałych Stypendystek oraz osób związanych z Programem.
16. Zachowanie sprzeczne z postanowieniami wskazanymi w § 4 ust. 9 - 10 powyżej, jak również opuszczanie terminów Wydarzeń przez Stypendystkę uprawnia Organizatora do niedopuszczenia takiej Stypendystki do udziału w jakichkolwiek Wydarzeniach związanych z Programem, jak również do usunięcia Stypendystki z udziału w Programie. Jednocześnie, Organizator będzie miał prawo do zastąpienia usuniętej Stypendystki, przez Stypendystkę Rezerwową. Przez opuszczenie terminu rozumie się jedną nieuzasadnioną nieobecność lub co najmniej dwie nieobecności uzasadnione.

#### § 5 Zasady i harmonogram Programu

1. Program rozpoczyna się 03.07.2023 r. i trwa do 31.05.2023 r. oraz składa się z czterech etapów:
  - i. I etap Programu rozpoczyna się 03.07.2023 r. i trwa do 28.07.2023 r.
  - ii. II etap Programu rozpoczyna się 02.10.2023 r. i trwa do 31.03.2024 r.
  - iii. III etap Programu rozpoczyna się 02.01.2024 r. i trwa do 30.04.2024r.
  - iv. IV etap Programu rozpoczyna się 01.03.2024 r. i trwa do 31.05.2024r.
2. W ramach I etapu Programu Stypendystki są dzielone na grupy 20-osobowe. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany maksymalnej ilości Stypendystek w grupie.
3. I etap Programu składa się z Wydarzeń z zakresu kompetencji miękkich i twardych, które będą odbywać się równocześnie w wybranych miastach w Polsce.
4. Zakres tematyczny Wydarzeń w ramach I etapu Programu obejmuje:
  - budowanie pewności siebie – jak uwierzyć w siebie i pokonać negatywne nawyki;

- jak planować swoją przyszłość, określając swoje predyspozycje;
  - podstawy prawne nowych technologii;
  - cykl spotkań z ekspertami z zakresu oraz programowania;
  - dodatkowe warsztaty kompetencyjne.
5. Dokładny harmonogram Wydarzeń wraz z informacją o miejscach Wydarzeń zostanie przesłany do Stypendystek drogą mailową oraz zamieszczony na stronie internetowej Programu [www.uniwersytetsukcesu.com](http://www.uniwersytetsukcesu.com)
  6. II etap Programu będzie polegał na indywidualnej pracy Stypendystki z Mentorami i Mentorkami
    - a) Warunkiem przystąpieniem do procesu mentoringowego każda Stypendystka jest udział w warsztacie online „Program mentoringowy dla mentee”
    - b) Program zakłada 6 spotkań, każde trwające 2 h w okresie od 02.10.2023 r. i trwa do 31.03.2023 r.
  7. W ramach III etapu Programu będą odbywać się bezpłatne kursy zawodowe online z obszaru nowych technologii, w której Stypendystki mogą wziąć udział. Szczegółowa oferta kursów zostanie przedstawiona po zakończeniu I etapu Programu. Warunkiem przystąpienie do kursu jest dostarczenie oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu
  8. IV etap Programu będzie polegał na indywidualnej pracy Stypendystki z Doradcami i Doradczyniami HR. Program zakłada 4 spotkania w okresie od 01.03.2024 r. i trwa do 31.05.2024 r.
    - 1) I spotkanie: praca idealna dla mnie
    - 2) II spotkanie: tworzenie CV
    - 3) III spotkanie: przygotowanie do rozmowy rekrutacyjnej
    - 4) IV spotkanie: symulacja rozmowy rekrutacyjnej

#### § 6 Staż

1. Wybrane Stypendystki mogą otrzymać zaproszenie od przedstawiciela Partnera Programu do odbycia płatnego stażu w instytucji Partnera Programu.
2. Warunkiem otrzymania zaproszenia, o którym mowa w ust. 1, jest ukończenie I i II, III oraz IV etapu Programu oraz pozytywna weryfikacja ze strony Partnera Programu, która obejmuje obecność, aktywność i poziom zaangażowania oraz rozwoju Stypendystki w trakcie trwania Programu.
3. Decyzja o przyjęciu Stypendystek na staż podejmowana jest wyłącznie przez Partnera Programu.
4. Zasady stażu określa Partner Programu, u którego Stypendystka będzie odbywała staż.

#### § 7 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kandydatki/Stypendystki jest Organizator.
2. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe Kandydatki w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Rekrutacji, a dane osobowe Stypendystki w celach związanych z organizacją Programu (art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO), w tym również na podstawie udzielonych zgód przez Kandydatkę/Stypendystkę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Twoje zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyrażasz zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Twojej sprawy
4. Na podstawie zgody Kandydatki, dane osobowe zakwalifikowanej Kandydatki zostaną udostępnione Szkole Psychoterapii Gestalt po procesie rekrutacji do Programu „Uniwersytet Sukcesu”. Dane osobowe Stypendystek zostaną ujawnione Partnerom Programu w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu Programu, na

podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Lista Partnerów Programu jest dostępna na stronie internetowej: [www.uniwersytetsukcesu.com](http://www.uniwersytetsukcesu.com).

5. Administrator będzie przechowywać dane osobowe Stypendystki przez czas trwania Programu i w okresie 6 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe Kandydatki niebędącej Stypendystką zostaną usunięte po zakończeniu Rekrutacji.
6. W zakresie nieuregulowanym w § 7 ust. 1-5 powyżej, zasady przetwarzania danych osobowych Kandydatek/Stypendystek określa Polityka Prywatności Fundacji, dostępna na stronie internetowej Programu <https://uniwersytetsukcesu.com/> oraz w siedzibie Fundacji.
7. Przetwarzanie danych Stypendystek przez Partnerów Programu w przypadku stażu będzie się odbywać na podstawie odrębnych zasad wskazanych przez tych Partnerów Programu w ich politykach prywatności.

#### § 8 Postanowienia końcowe

1. Organizator po uprzednim wyrażeniu zgód przez Kandydatkę/Stypendystkę ma prawo do opublikowania listy Kandydatek/Stypendystek z podaniem ich imienia i nazwiska oraz fotografii w: materiałach prasowych, na stronie internetowej Programu oraz na innych stronach internetowych, portalach społecznościowych Organizatora, jak również Partnerów Programu.
2. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Regulaminu przyczyną wykluczenia Stypendystek z udziału w Programie może być w szczególności naruszenie przepisów obowiązującego prawa lub zasad współżycia społecznego.
3. Koszty dojazdu Stypendystek do miejsc Wydarzeń pokrywa Organizator, po uprzednim uzgodnieniu szczegółów przejazdu (środki komunikacji publicznej).
4. Nagroda, o której mowa w § 1 ust. 1, nie podlega wymianie na inną lub jakikolwiek ekwiwalent, oraz nie może być przeniesiona przez Kandydatkę/Stypendystkę na inną osobę.
5. W przypadku naruszenia któregośkolwiek z postanowień Regulaminu przez Stypendystkę wpływa na usunięcie jej z listy Stypendystek Programu przez Organizatorów, z uwzględnieniem postanowień § 4 ust. 12 Regulaminu, dających Organizatorowi dyskrecyjne prawo decydowania o usunięciu naruszającej Stypendystki.
6. Wszystkie Stypendystki po ukończeniu wszystkich etapów Programu otrzymają certyfikaty potwierdzające udział Stypendystek w Programie.
7. Załączniki do niniejszego regulaminu stanowią jego integralną część.

#### Załączniki:

1. Oświadczenie o uczestnictwie w kursie online dla uczestniczek projektu Uniwersytet Sukcesu ed. V;
2. Oświadczenie w zakresie zgód.

**OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE****W KURSIE ONLINE DLA UCZESTNICZEK PROJEKTU UNIWERSYTET SUKCESU ED. V**

ZŁOŻONE DNIA ..... roku

Ja niżej podpisana, ....., legitymująca się  
Dowodem osobistym numer ....., adres zamieszkania  
..... w związku z zakwalifikowaniem mnie do projektu pod  
nazwą „Uniwersytet Sukcesu” („**Program**”), a w szczególności w związku z moim udziałem w kursie on-line  
(należy podać nazwę kursu)  
..... prowadzonego w  
ramach Programu („**Kursy**”) mającego rozpocząć się w 2023 roku, niniejszym potwierdzam mój udział w  
Kursach organizowanych w ramach Projektu.

## Oświadczenia:

- Jestem świadoma obowiązków związanych z udziałem w Programie oraz Kursach, a także kosztów finansowych i organizacyjnych wymaganych dla ich przygotowania i przeprowadzenia,
- zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu ww. konkursu, zwłaszcza do stałej obecności na Kursach, tj. zgodnie z § 4 Regulaminu.
- W sytuacji:
  - braku zaangażowania i zaległości w materiale prowadzonego kursu
  - nieobecności więcej niżeli 20%
  - braku przygotowywania się do zajęć i nieodrabiania zadanych zadań domowych,
  - stworzonych zaległości w materiale i braku możliwości/chęci, aby je nadrobić,
  - braku zaliczenia kursu po dwóch miesiącach od zakończenia kursu,

zobowiązuję się do zwrotu kosztów<sup>1</sup> związanych z moim uczestnictwem w Kursie.

Ponadto oświadczam iż współpracuję z mentorem (należy podać imię i nazwisko mentora)  
.....

---

[imię i nazwisko Uczestniczki]

---

<sup>1</sup> Organizator przed podjęciem decyzji o zwrocie kosztów, przeprowadza szczegółową analizą sytuacji Uczestniczki, wobec czego może on odstąpić od żądania zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w Kursie.

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ZGODY  
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ WYKORZYSTANIE  
I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU ORAZ GŁOSU**

Oświadczam, że w odniesieniu do mojego wizerunku oraz głosu utrwalonego w ramach przystąpienia oraz uczestniczenia w programie edukacyjnym „Uniwersytet Sukcesu” w V edycji:

**Wyrażam zgodę \***

**Nie wyrażam zgody \***

na ich przetwarzanie oraz utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie przez Administratora, którym jest Fundacja Digital University mieszającą się przy ul. Kolektorskiej 22A lok. 2, 01-692 Warszawa

– w formie fotografii i materiałów wideo

w celu zrealizowania ww. programu przez Administratora oraz inne podmioty, którymi Administrator będzie posługiwać się do zrealizowania ww. programu

Ww. dane mogą być użyte do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu lub dźwięku, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne

**Oświadczam, że:**

- mam świadomość, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne;
- mam świadomość, iż zgoda może być cofnięta w każdym czasie;
- zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania.

**Powyższe oświadczenia zostały złożone zgodnie z przepisami:**

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

.....  
*data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę*

\* *zakreśla kandydatka/stypendystka zgodnie ze swoim wyborem.*

## OŚWIADCZENIE

### ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU I GŁOSU

1. Ja, niżej podpisana/y .....  
zamieszkała/y w (miejscowość) ..... (kod).....  
przy ul. ...., wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Fundację Digital University z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kolektorskiej 22A lok. 2, 01-692 („Fundacja”). Przyjmuje do wiadomości, że mój wizerunek będzie utrwalany w związku z realizacją reportaży filmowych i fotograficznych z cyklu wydarzeń organizowanych w ramach i w związku z projektem edukacyjnym pod nazwą Uniwersytet Sukcesu („Projekt”) i podczas jego trwania.
2. Zgoda obejmuje wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku i głosu w celach niekomercyjnych, w tym promocji Projektu na jakichkolwiek nośnikach, w Internecie, w prasie, materiałach PR, w telewizji, w tym na polach eksploatacji wskazanych poniżej bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności w:
  - a) w zakresie publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w publikacjach elektronicznych, w tym w sieci Internet i profilach społecznościowych Fundacji i partnerów Projektu,
  - b) prasie,
  - c) broszurach, ulotkach, gazetkach itp.
  - d) w zakresie utrwalania i/lub zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, na płycie CD/DVD cyfrowo) i wprowadzania do obrotu bez ograniczenia ilości i nakładu,
  - e) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt d) – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
  - f) w zakresie udostępnienia w wewnętrznej sieci Intranet.
3. W przypadku wynalezienia nowego lub odkrycia nieznanego w momencie składania niniejszego oświadczenia pola eksploatacji związanego w korzystaniem z mojego wizerunku, głosu Fundacja uzyskuje prawo pierwszeństwa nabycia autorskich praw majątkowych, które obejmują dysponowanie i korzystanie z wizerunku na nowych polach eksploatacji niewskazanych w niniejszym oświadczeniu. Oświadczenie o woli nabycia praw na nowym polu eksploatacji zostanie przeze mnie zaakceptowane lub odrzucone w terminie 14 dni od momentu otrzymania oświadczenia Fundacji o woli jego nabycia.
4. Ponadto, wyrażam zgodę, aby mój wizerunek i głos stosownie do potrzeb Fundacji i wymogów jego rozpowszechniania na w/w polach eksploatacji, poddawany był stosownym obróbkom, w tym komputerowej, łączeniu z wizerunkami innych osób, ze znakami towarowymi, oznaczeniami oraz napisami, w tym reklamowymi i innymi elementami słownymi lub graficznymi, jak i stanowił element tworzący lub współtworzący inne utwory oraz materiały, nie noszące cech utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przy czym Fundacja oświadcza, że dołoży starań, aby powyższe działania nie naruszyły moich dóbr osobistych.
5. Ponadto, wyrażam zgodę na wykonywanie przez Fundację oraz osoby trzecie, upoważnione przez Fundację, wszelkich czynności, niezbędnych do korzystania z mojego wizerunku i głosu w zakresie wskazanym w tym oświadczeniu.
6. Jednocześnie upoważniam niniejszym Fundację do udzielania osobom trzecim wybranym i wskazywanym każdorazowo przez Fundację wszelkich zgód i upoważnień w zakresie wykorzystywania mojego wizerunku i głosu w każdym przypadku, gdy będzie to niezbędne dla wykonania celów Fundacji wskazanych w tym oświadczeniu.

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis